Afyon Kocatepe Üniversitesi
Personel Daire Başkanlığı

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Hizmet Belgesi İş Akış Süreci	1 Gün

Sorumlular	İş Süreçleri	Süreler
	Başlangıç	
İlgili Personel	Personelin Dilekçe İle Evrak Kayıt Birimine Başvurusu	
İlgili Birim	Personel Daire Başkanlığına Sunma	
İdari Personel Şube Müdürlüğü	İnceleme	
İdari Personel Şube Müdürlüğü	Belgenin Hazırlanması ve İmza Süreci	
İdari Personel Şube Müdürlüğü	Belge Islak İmzalı ve Mühürlü Şekilde Kişiye Teslim Edilir ve Evrak Kayıt	1 Gün
	Bitiş	